

**A UTILIZAÇÃO DA CONTABILIDADE GERENCIAL NA IMPLEMENTAÇÃO DE
ASSINATURAS DIGITAIS EM UMA REVENDA DE VEÍCULOS
AUTOMOTORES: INOVAÇÃO, SUSTENTABILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS
FLUXOS DE TRABALHO**

*THE USE OF MANAGEMENT ACCOUNTING IN THE IMPLEMENTATION OF
DIGITAL SIGNATURES IN AN AUTOMOTIVE DEALERSHIP: INNOVATION,
SUSTAINABILITY, AND OPTIMIZATION OF WORKFLOWS*

*EL USO DE LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DE
FIRMAS DIGITALES EN UN CONCESIONARIO DE AUTOMÓVILES:
INNOVACIÓN, SOSTENIBILIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE LOS FLUJOS DE
TRABAJO*

*L'UTILISATION DE LA COMPTABILITÉ DE GESTION DANS LA MISE EN
ŒUVRE DES SIGNATURES NUMÉRIQUES DANS UNE CONCESSION
AUTOMOBILE: INNOVATION, DURABILITÉ ET OPTIMISATION DES FLUX DE
TRAVAIL*

Ana Gabriela Costa de Morais

Camile Sousa Barroso

Levi Ferreira Ribeiro

Ruan Mesquita Sampaio

Marcos Antônio Barbosa de Lima

Resumo: O presente trabalho relata a experiência extensionista desenvolvida na Ale Car Veículos Ltda., empresa de pequeno porte do segmento de revenda de veículos seminovos e usados, localizada em Fortaleza-CE. O projeto teve como objetivo digitalizar o processo de emissão, assinatura e armazenamento de contratos, substituindo o fluxo físico pelo sistema Revenda Mais, com assinaturas eletrônicas validadas via Gov.br. A metodologia adotada foi o Design Thinking, estruturado em cinco etapas — empatia, definição, ideação, prototipagem e teste —, executadas ao longo do mês de outubro de 2025, com participação ativa dos alunos extensionistas, do docente orientador e dos colaboradores da empresa. O diagnóstico inicial revelou desperdícios expressivos relacionados ao uso excessivo de papel, retrabalho e lentidão nos processos administrativos. Após a implantação do sistema digital, verificou-se redução no consumo de papel e nos custos operacionais, maior agilidade e segurança jurídica na assinatura de contratos, além de melhoria no controle interno e na rastreabilidade dos documentos. Os resultados evidenciam como os princípios da Contabilidade Gerencial — gestão de custos, controle interno e eficiência operacional — aplicam-se de forma concreta à realidade de micro e pequenas empresas, reforçando o papel estratégico da transformação digital como instrumento de inovação, sustentabilidade e otimização dos fluxos de trabalho.

Ana Gabriela Costa de Morais, Camile Sousa Barroso, Levi Ferreira Ribeiro, Ruan Mesquita Sampaio, Marcos Antônio Barbosa de Lima

Palavras-chaves: Contabilidade Gerencial. Assinatura Digital. Transformação Digital. Gestão de Contratos. Sustentabilidade.

Abstract: This paper reports on the extension project developed at Ale Car Veículos Ltda., a small used and semi-new vehicle dealership located in Fortaleza, Ceará, Brazil. The project aimed to digitize the process of issuing, signing, and storing contracts by replacing the physical workflow with the Revenda Mais system, using electronically validated signatures through the Gov.br platform. The methodology applied was Design Thinking, structured in five stages — empathy, definition, ideation, prototyping, and testing — carried out throughout October 2025, with the active participation of extension students, a faculty supervisor, and company employees. The initial diagnosis revealed significant waste related to excessive paper use, rework, and slow administrative processes. Following the implementation of the digital system, a reduction in paper consumption and operational costs was observed, along with greater agility and legal security in contract signing, as well as improved internal control and document traceability. The results demonstrate how the principles of Management Accounting — cost management, internal control, and operational efficiency — apply concretely to the reality of micro and small enterprises, reinforcing the strategic role of digital transformation as an instrument of innovation, sustainability, and workflow optimization.

Keywords: Management Accounting. Digital Signature. Digital Transformation. Contract Management. Sustainability.

Resumen: El presente trabajo relata la experiencia extensionista desarrollada en Ale Car Veículos Ltda., empresa de pequeño porte del segmento de reventa de vehículos seminuevos y usados, ubicada en Fortaleza, Ceará, Brasil. El proyecto tuvo como objetivo digitalizar el proceso de emisión, firma y almacenamiento de contratos, sustituyendo el flujo físico por el sistema Revenda Mais, con firmas electrónicas validadas a través de la plataforma Gov.br. La metodología adoptada fue el Design Thinking, estructurado en cinco etapas — empatía, definición, ideación, prototipado y prueba —, ejecutadas a lo largo del mes de octubre de 2025, con participación activa de los estudiantes extensionistas, del docente orientador y de los colaboradores de la empresa. El diagnóstico inicial reveló desperdicios significativos relacionados con el uso excesivo de papel, el retrabajo y la lentitud en los procesos administrativos. Tras la implantación del sistema digital, se verificó una reducción en el consumo de papel y en los costos operacionales, mayor agilidad y seguridad jurídica en la firma de contratos, además de una mejora en el control interno y en la trazabilidad de los documentos. Los resultados evidencian cómo los principios de la Contabilidad Gerencial — gestión de costos, control interno y eficiencia operacional — se aplican de forma concreta a la realidad de las micro y pequeñas empresas, reforzando el papel estratégico de la transformación digital como instrumento de innovación, sostenibilidad y optimización de los flujos de trabajo.

Palabras clave: Contabilidad Gerencial. Firma Digital. Transformación Digital. Gestión de Contratos. Sostenibilidad.

Resumé: Cet article rend compte de l'expérience d'extension menée à Ale Car Veículos Ltda., une petite entreprise spécialisée dans la revente de véhicules d'occasion et semi-neufs, située à Fortaleza, Ceará, Brésil. Le projet visait à numériser le processus d'émission, de signature et d'archivage des contrats, en remplaçant le flux physique par le système Revenda Mais, avec des signatures électroniques validées via la plateforme Gov.br. La méthodologie adoptée a été le Design Thinking, structuré en cinq étapes — empathie, définition, idéation, prototypage et test —, mises en œuvre tout au long du mois d'octobre 2025, avec la participation active des étudiants extensionnistes, du professeur encadrant et des collaborateurs de l'entreprise. Le diagnostic initial a révélé des gaspillages significatifs liés à l'utilisation excessive de papier, aux reprises de travail et à la lenteur des processus administratifs. Après la mise en place du système numérique, une réduction de la consommation de papier et des coûts opérationnels a été constatée, ainsi qu'une plus grande agilité et une sécurité juridique accrue dans la signature des contrats, en plus d'une amélioration du contrôle interne et de la traçabilité des documents. Les résultats montrent comment les principes de la Comptabilité de Gestion — gestion des coûts, contrôle interne et efficacité opérationnelle — s'appliquent concrètement à la réalité des micro et petites entreprises, renforçant le rôle stratégique de la transformation numérique comme instrument d'innovation, de durabilité et d'optimisation des flux de travail.

A utilização da contabilidade gerencial na implementação de assinaturas digitais em uma revenda de veículos automotores: inovação, sustentabilidade e otimização dos fluxos de trabalho

Mots-clés: Comptabilité de Gestion. Signature Numérique. Transformation Numérique. Gestion des Contrats. Durabilité.

1 Introdução

A empresa Ale Car Veículos Ltda enfrenta dificuldades relacionadas ao controle e à redução de desperdícios nos processos administrativos, especialmente na gestão de contratos de venda de veículos.

A empresa fica localizada na Avenida José Bastos, 2630, é de pequeno porte, e atua em um nicho de mercado para revenda de veículos seminovos e usados, com 4 (quatro) funcionários, há 5 (cinco) anos. Seus principais parceiros são bancos, oficinas mecânicas e distribuidoras de peças automotivos.

Atualmente, para cada veículo que entra e sai do estoque, é necessário gerar duas vias físicas de contrato, contendo em média de três a cinco páginas cada. Esse procedimento resulta em alto volume de impressões, aumento de custos com papel, tinta e armazenamento de documentos, além de demandar tempo e esforço da equipe.

Com o objetivo de otimizar os processos internos, reduzir desperdícios e modernizar o fluxo de trabalho, a empresa manifesta interesse em implantar um sistema digital que possibilite a emissão e assinatura eletrônica de contratos, preferencialmente por meio do Gov.br, garantindo segurança jurídica, praticidade e sustentabilidade.

A necessidade de controlar e reduzir desperdícios no processo de emissão e assinatura de contratos da Ale Car Veículos Ltda. é relevante para as áreas de Ciências Contábeis e Administração, especialmente na Contabilidade Gerencial.

O projeto permite aplicar conceitos de gestão de custos, controle interno e eficiência operacional, identificando gastos indiretos e desperdícios relacionados à impressão e armazenamento físico de contratos. Também incentiva o uso de soluções tecnológicas que melhorem o desempenho organizacional.

Na prática, a adoção de um sistema digital para emissão e assinatura eletrônica moderniza processos, reduz custos e aumenta a segurança das transações. Essa vivência reforça a tomada de decisão baseada em dados e o uso eficiente de recursos, alinhando-se à inovação, sustentabilidade e controle gerencial.

Assim, o projeto integra teoria e prática, fortalecendo habilidades analíticas e estratégicas essenciais ao contador e administrador.

O projeto teve por objetivos capacitar a empresa Ale Car Veículos Ltda para usar o sistema “Revenda Mais”, permitindo que todos os contratos de compra e venda sejam elaborados e assinados digitalmente, inclusive via Gov.br. O objetivo é reduzir o uso de papel, evitar retrabalhos e otimizar o fluxo administrativo.

A capacitação orientou os colaboradores desde o preenchimento das informações até a emissão e assinatura eletrônica dos documentos, além de apresentar boas práticas de controle e armazenamento digital, garantindo segurança e agilidade.

2 Referencial teórico

A transformação digital é um dos principais motores de inovação nas empresas, otimizando processos, integrando informações e acelerando decisões (Laudon &

Laudon, 2020). Na Ale Car Veículos Ltda, a adoção do sistema Revenda Mais para emissão e assinatura digital de contratos segue essa tendência.

Na Contabilidade Gerencial, tecnologias digitais reduzem custos, desperdícios e melhoram o controle interno (Padoveze, 2019). A digitalização substitui documentos impressos, diminui gastos e contribui para uma gestão mais eficiente e sustentável.

Assinaturas eletrônicas aumentam a segurança e agilidade nas operações; a assinatura via Gov.br possui validade jurídica garantida pela MP nº 2.200-2/2001 (Chiavenato, 2022). O Brasil, 10º maior mercado de TI, movimenta mais de R\$ 200 bilhões ao ano (ABES, 2024), e a digitalização pode reduzir até 30% dos custos operacionais de pequenas empresas (FIESP, 2023).

Sob a ótica da sustentabilidade, a digitalização de contratos reduz consumo de recursos e impactos ambientais (Elkington, 2018). Assim, a implantação de um sistema digital de contratos na Ale Car Veículos Ltda reforça princípios de eficiência, controle e sustentabilidade, essenciais à competitividade das micro e pequenas empresas.

3 Planejamento da ação

3.1 Identificação do público participante

O público-alvo deste projeto é a equipe administrativa da Ale Car Veículos Ltda, formada por quatro colaboradores responsáveis pelos contratos e processos de venda.

Eles são diretamente impactados pelas mudanças na emissão, assinatura e armazenamento de contratos, sendo essencial capacitá-los para o uso do sistema digital “Revenda Mais”. Isso garante eficiência, redução de desperdícios e validação dos documentos via assinaturas digitais e Gov.br.

3.2 Elaboração do plano de trabalho

3.2.1 Empatia (Compreensão do usuário):

Compreender as dificuldades da equipe da Ale Car Veículos Ltda. na gestão de contratos físicos, com a realização de entrevistas, observação do fluxo atual de emissão, assinatura e arquivamento de contratos, além do levantamento de dados referentes ao número de impressões, tempo gasto e custos envolvidos.

- Responsáveis: aluna Camile e colaboradores administrativos, com a aplicação de questionários, formulários digitais, observação direta e computador.
- Prazo: 1º a 3 de outubro de 2025.

3.2.2 Definição (Análise e identificação de problemas):

Definir, de forma clara, os problemas e necessidades identificados, com a sistematização dos dados obtidos na etapa anterior, identificação de desperdícios (papel, tempo e retrabalho) e mapeamento dos requisitos para a solução digital por meio do sistema Revenda Mais e do Gov.br.

A utilização da contabilidade gerencial na implementação de assinaturas digitais em uma revenda de veículos automotores: inovação, sustentabilidade e otimização dos fluxos de trabalho

- Responsável: aluno Levi, com utilização de softwares simples de análise de dados (Excel ou Google Sheets) e reuniões.
- Prazo: 4 a 7 de outubro de 2025.

3. Ideação (Geração de soluções)

Desenvolver alternativas para solucionar os problemas identificados. Ações: Realização de brainstorming, escolha da solução mais viável — implantação do sistema Revenda Mais — e planejamento do fluxo digital para emissão e assinatura de contratos.

- Responsáveis: aluna Ana Gabriela e equipe da empresa, com a utilização de quadros digitais (Miro, Jamboard) e reuniões.
- Prazo: 8 a 10 de outubro de 2025.

4. Prototipagem (Testes iniciais)

Implementar um protótipo funcional para validação inicial, com a instalação e configuração do sistema, simulações de emissão e assinatura digital via Gov.br e treinamento inicial da equipe.

- Responsáveis: aluno Ruan Mesquita e colaboradores da empresa, com a utilização de computadores, internet, sistema Revenda Mais, apostilas e tutoriais.
- Prazo: 11 a 17 de outubro de 2025.

5. Teste (Ajustes e validação final)

Avaliar a eficácia da solução implantada e realizar ajustes necessários. Ações: Aplicação do sistema em contratos reais, coleta de feedback, ajustes no processo e elaboração de documentação dos resultados e lições aprendidas.

- Responsáveis: aluna Camile, equipe da Ale Car Veículos Ltda. e orientador docente, com a utilização de sistema digital, planilhas de acompanhamento e formulários de avaliação.
- Prazo: 18 a 30 de outubro de 2025.

3.3 Resultados Esperados

- Redução do consumo de papel e dos custos associados.
- Maior agilidade e segurança na emissão e assinatura de contratos digitais.
- Capacitação da equipe para utilização do Revenda Mais e assinatura via Gov.br.
- Integração entre os conceitos teóricos (Contabilidade Gerencial e Administração) e a prática organizacional.

3.4 Descrição da forma de envolvimento do público participante

O projeto de extensão será desenvolvido de forma colaborativa entre os colaboradores da Ale Car Veículos Ltda. e os alunos de Ciências Contábeis, garantindo que a digitalização dos contratos atenda às necessidades práticas da empresa e aos fundamentos da Contabilidade Gerencial e da Administração, com as seguintes ações:

- Planejamento conjunto: Serão realizados encontros presenciais e on-line para compreender rotinas, dificuldades e expectativas da equipe. Esses momentos de escuta e cocriação, baseados no Design Thinking, permitirão definir ações alinhadas à realidade da empresa.
- Desenvolvimento e execução: Na implantação do sistema “Revenda Mais”, os colaboradores atuarão como coexecutores, participando de testes, treinamentos, adaptação de contratos e avaliação inicial. A equipe acadêmica orientará tecnicamente, acompanhará o desempenho do sistema e registrará dados para a análise gerencial.
- Avaliação e feedback: A avaliação será contínua e participativa, com a contribuição dos colaboradores sobre facilidade de uso, economia de tempo, redução de papel e satisfação. Serão utilizados questionários, reuniões de feedback e indicadores como número de contratos digitalizados e redução de recursos. Os resultados serão consolidados em relatório conjunto.
- Estratégias de mobilização: O engajamento será mantido por meio de comunicação contínua, criação de grupo digital, reuniões semanais de acompanhamento e reconhecimento simbólico aos colaboradores envolvidos.

4 Resultados e Discussão

A implementação do projeto de extensão na Ale Car Veículos Ltda. permitiu diagnosticar, de maneira sistemática, as fragilidades do processo administrativo relacionado à emissão, assinatura e armazenamento de contratos físicos. A partir da aplicação das etapas do Design Thinking, foi possível não apenas mapear os problemas existentes, mas também propor e testar uma solução digital concreta, cujos resultados são apresentados a seguir.

Na etapa de Empatia, realizada entre os dias 1º e 3 de outubro de 2025, foram conduzidas entrevistas com os colaboradores administrativos da empresa e procedeu-se à observação direta do fluxo de emissão e assinatura de contratos. O levantamento revelou um cenário marcado por retrabalhos frequentes, alto volume de impressões, lentidão nos processos e ausência de ferramentas digitais de suporte às rotinas administrativas. Esses elementos configuravam um conjunto de desperdícios operacionais que colocavam a empresa em desvantagem competitiva em relação ao mercado, conforme identificado pela equipe extensionista.

Na etapa de Definição, ocorrida entre os dias 4 e 7 de outubro de 2025, os dados coletados foram sistematizados por meio de planilhas eletrônicas e reuniões de alinhamento. A análise permitiu identificar os principais gargalos do processo: o uso excessivo de papel, a ausência de padronização operacional e a baixa maturidade digital da equipe. A partir desse diagnóstico, foram mapeados os requisitos técnicos e funcionais necessários para o desenvolvimento da solução digital, servindo de base orientadora para as etapas subseqüentes do projeto.

A utilização da contabilidade gerencial na implementação de assinaturas digitais em uma revenda de veículos automotores: inovação, sustentabilidade e otimização dos fluxos de trabalho

A etapa de Ideação, realizada entre os dias 8 e 10 de outubro de 2025, envolveu sessões de brainstorming com a equipe e os colaboradores da empresa. Com o auxílio de ferramentas de colaboração digital, como Miro e Jamboard, foram avaliadas diferentes alternativas de solução. A proposta considerada mais viável e adequada ao contexto da empresa foi a implantação do sistema Revenda Mais, integrado ao mecanismo de assinatura eletrônica via Gov.br, em razão de sua capacidade de atender aos requisitos identificados na etapa anterior.

A etapa de Prototipagem, conduzida entre os dias 11 e 17 de outubro de 2025, compreendeu a instalação e configuração inicial do sistema, a criação de contratos de teste e a realização de simulações de assinaturas eletrônicas via Gov.br. Paralelamente, foi realizado o treinamento inicial dos colaboradores da empresa, com o objetivo de familiarizá-los com as funcionalidades da nova ferramenta. Nessa fase, verificou-se que o sistema Revenda Mais oferecia funcionalidade adequada para a emissão e o gerenciamento digital de contratos, e que o uso do Gov.br conferia maior segurança jurídica ao processo de assinatura.

Por fim, a etapa de Teste, realizada entre os dias 18 e 30 de outubro de 2025, envolveu a utilização do sistema em contratos reais, a coleta de feedback dos colaboradores por meio de formulário digital e a realização dos ajustes necessários nos fluxos de trabalho. Os resultados observados confirmaram as expectativas iniciais do projeto: verificou-se redução expressiva no volume de impressões e no consumo de papel, além de maior agilidade e segurança no processo de assinatura de contratos. O fluxo administrativo tornou-se mais organizado, com maior controle interno e rastreabilidade dos documentos.

No que diz respeito à avaliação dos participantes, o formulário aplicado após a fase de testes coletou percepções dos colaboradores sobre facilidade de uso, clareza das orientações, eficiência do novo fluxo e dificuldades encontradas. Em termos gerais, os colaboradores demonstraram boa adaptação ao sistema, embora tenha sido registrada resistência inicial de alguns membros da equipe ao uso das ferramentas digitais — dificuldade que pôde ser progressivamente superada por meio dos treinamentos realizados.

A análise do projeto, estruturada sob a perspectiva de forças, fraquezas, oportunidades e ameaças, evidenciou que a estrutura enxuta da empresa favoreceu a implementação das mudanças, assim como o envolvimento ativo da equipe ao longo de todas as etapas. Como fragilidades, destacaram-se a baixa maturidade digital prévia dos colaboradores e a ausência de uma política formal de segurança da informação. Em contrapartida, as oportunidades identificadas incluem a possibilidade de redução significativa de custos operacionais, a modernização da imagem institucional perante clientes e parceiros financeiros, e a futura integração do Revenda Mais a outros módulos do sistema, como controle financeiro e gestão de estoque.

De maneira geral, os resultados obtidos corroboram o entendimento de que a digitalização de processos administrativos pode gerar impactos significativos na eficiência organizacional, especialmente em empresas de pequeno porte. A experiência demonstrou, na prática, como os conceitos da Contabilidade Gerencial — em especial a gestão de custos, o controle interno e a busca por eficiência operacional — aplicam-se diretamente ao cotidiano empresarial, alinhando-se à literatura da área. A implantação do sistema digital não apenas reduziu gastos e desperdícios, mas também ampliou a segurança jurídica dos contratos e contribuiu para a capacitação dos colaboradores,

evidenciando o papel estratégico da tecnologia como instrumento de inovação, sustentabilidade e otimização dos fluxos de trabalho na gestão moderna.

Considerações Finais

O relato coletivo apresenta, de forma sintetizada, o percurso de desenvolvimento do projeto realizado em parceria com a Ale Car Veículos. O documento contempla o planejamento inicial, as atividades executadas, as principais dificuldades, os resultados obtidos e a avaliação dos participantes.

O projeto foi estruturado abrangendo as etapas de empatia, definição, ideação, prototipagem e teste. As ações envolveram entrevistas com colaboradores, observação dos processos de gestão de contratos, análise de dados, elaboração de soluções e validação do sistema digital “Revenda Mais”. Cada fase contou com responsáveis específicos, garantindo participação efetiva dos alunos, do orientador e da equipe da empresa.

No desenvolvimento do projeto, foram identificados os fluxos atuais de emissão e armazenamento de contratos, realizados levantamentos sobre custos e tempo, conduzidas sessões de brainstorming e implementado um protótipo funcional. O sistema foi testado com contratos reais, possibilitando ajustes a partir do feedback dos usuários.

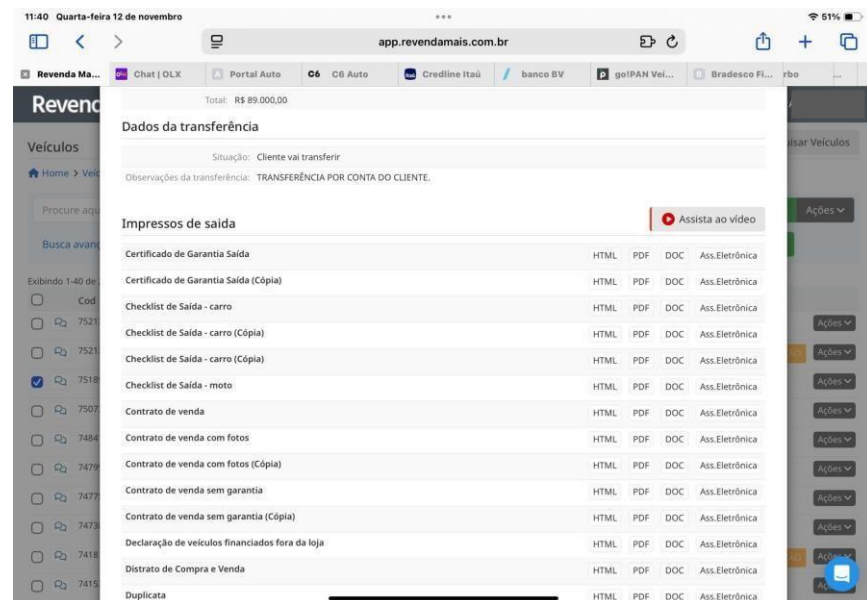
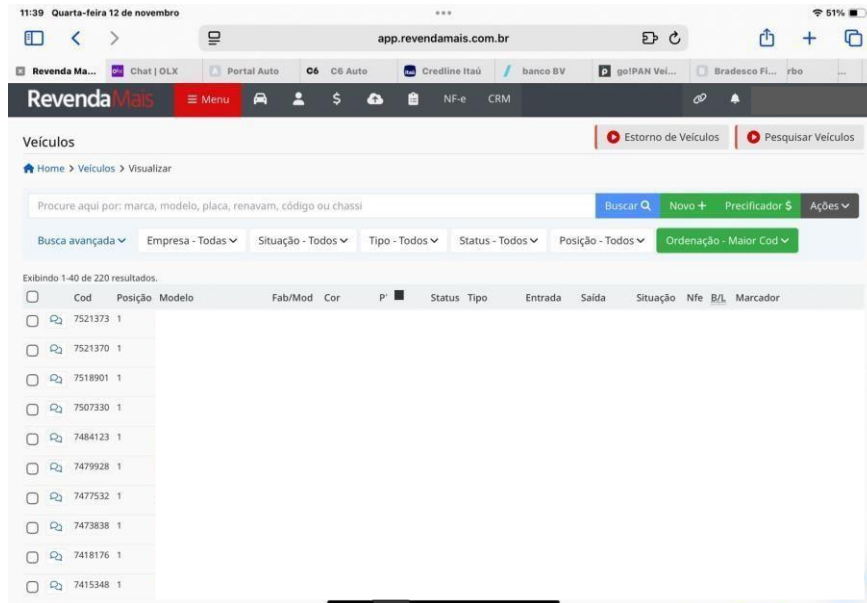
As dificuldades concentraram-se na adaptação dos colaboradores ao uso do sistema digital e na limitação de tempo para observação detalhada das rotinas administrativas. Ainda assim, a participação ativa de todos permitiu o cumprimento das etapas e o avanço das ações propostas.

Os resultados evidenciaram melhoria no entendimento dos processos internos, identificação de desperdícios e validação da ferramenta digital para otimização da gestão de contratos. Além disso, o projeto proporcionou aprendizado prático aos alunos, fortalecendo a integração entre teoria e realidade organizacional.

A avaliação dos participantes foi positiva, com reconhecimento da relevância da solução adotada e da contribuição acadêmica para a empresa.



A utilização da contabilidade gerencial na implementação de assinaturas digitais em uma revenda de veículos automotores: inovação, sustentabilidade e otimização dos fluxos de trabalho



Referências Bibliográficas

ABES – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DAS EMPRESAS DE SOFTWARE. **Mercado Brasileiro de Software e Serviços de TI**. São Paulo: ABES, 2024.

CHIAVENATO, I. **Introdução à Teoria Geral da Administração**. 10. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2022.

ELKINGTON, J. **Cannibals with Forks: The Triple Bottom Line of 21st Century Business**. Oxford: Capstone Publishing, 2018.

FIESP – FEDERAÇÃO DAS INDÚSTRIAS DO ESTADO DE SÃO PAULO. **Relatório sobre Transformação Digital nas Pequenas Empresas Brasileiras**. São Paulo: FIESP, 2023.



Ana Gabriela Costa de Moraes, Camile Sousa Barroso, Levi Ferreira Ribeiro, Ruan Mesquita Sampaio, Marcos Antônio Barbosa de Lima

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. **Sistemas de Informação Gerenciais**. 15. ed. São Paulo: Pearson, 2020.

PADOVEZE, C. L. **Contabilidade Gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil**. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2019.



Editorial

Editor-chefe:

Vicente de Paulo Augusto de Oliveira Júnior
Centro Universitário Fanor Wyden
vicente.augusto@wyden.edu.br

Editora responsável:

Ozângela de Arruda Silva
Centro Universitário Fanor Wyden
ozangela.arruda@wyden.edu.br

Autor(es):

Ana Gabriela Costa de Moraes
Centro Universitário Fanor Wyden
202309181711@alunos.unifanor.edu.br
Contribuição: *Investigação, escrita e desenvolvimento do texto.*

Camile Sousa Barroso
Centro Universitário Fanor Wyden
202308399756@alunos.unifanor.edu.br
Contribuição: *Investigação, escrita e desenvolvimento do texto.*

Levi Ferreira Ribeiro
Centro Universitário Fanor Wyden
202304184127@alunos.unifanor.edu.br
Contribuição: *Investigação, escrita e desenvolvimento do texto.*

Ruan Mesquita Sampaio
Centro Universitário Fanor Wyden
202208830277@alunos.unifanor.edu.br
Contribuição: *Investigação, escrita e desenvolvimento do texto.*

Marcos Antônio Barbosa de Lima
Centro Universitário Fanor Wyden
marcos.barboslima@professores.unifanor.edu.br
Contribuição: *Investigação, orientação, escrita e desenvolvimento do texto.*

Submetido em: 08.04.2025

Aprovado em: 09.04.2026

Publicado em: 09.04.2026

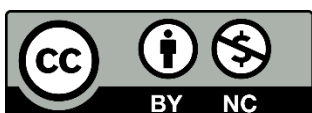
DOI: 10.5281/zenodo.20680754

Financiamento:

Como citar este trabalho:

MORAIS, Ana Gabriela Costa de; BARROSO, Camile Sousa; RIBEIRO, Levi Ferreira; SAMPAIO, Ruan Mesquita; LIMA, Marcos Antônio Barbosa de. A UTILIZAÇÃO DA CONTABILIDADE GERENCIAL NA IMPLEMENTAÇÃO DE ASSINATURAS DIGITAIS EM UMA REVENDA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES: INOVAÇÃO, SUSTENTABILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS FLUXOS DE TRABALHO . **Duna: Revista Multidisciplinar de Inovação e Práticas de Ensino**, [S. l.], v. 2, n. 1, p. 103–114, 2026. DOI: 10.5281/zenodo.20680754. Disponível em: <https://wyden.periodicoscientificos.com.br/index.php/jornadacientifica/article/view/1402>. Acesso em: 13 jun. 2026. (ABNT)

Morais, A. G. C. de, Barroso, C. S., Ribeiro, L. F., Sampaio, R. M., & Lima, M. A. B. de. (2026). A UTILIZAÇÃO DA CONTABILIDADE GERENCIAL NA IMPLEMENTAÇÃO DE ASSINATURAS DIGITAIS EM UMA REVENDA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES: INOVAÇÃO, SUSTENTABILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS FLUXOS DE TRABALHO . *Duna: Revista Multidisciplinar De Inovação E Práticas De Ensino*, 2(1), 103–114. <https://doi.org/10.5281/zenodo.20680754> (APA)



© 2026 Duna – Revista Multidisciplinar de Inovação e Práticas de Ensino. Centro Universitário Fanor Wyden – UniFanor Wyden. Este trabalho está licenciado sob uma licença *Creative Commons* Atribuição - Não comercial - Compartilhar 4.0 Internacional CC-BY NC 4.0 Internacional).