



REGULAMENTO DA REVISTA JURIS UNITOLEDO

Capítulo I - Da finalidades e objetivos

Art. 1º - A Juris UniToledo é um periódico científico eletrônico vinculado ao Curso de Direito do Centro Universitário Toledo Wyden de Araçatuba – SP (UNITOLEDO).

Art. 2º - A revista tem por objetivo divulgar a produção científica de autores e/ou grupos nacionais e internacionais para toda a comunidade nas áreas de concentração de Ciências Sociais Aplicadas, Jurídica e Humanidades.

Art. 3º – Os trabalhos publicados por este periódico devem ser inéditos e se enquadrarem nas áreas estabelecidas no Art. 2º. Dessa forma, a revista aceitará artigos originais.

Capítulo II – Das características

Art. 4º - A Juris UniToledo possui registro International Standard Serial Number (ISSN: 2526-6500) e está hospedada no site <https://wyden.periodicoscientificos.com.br/index.php/jurisunitoledo/index>.

Art. 5º - A regularidade da publicação é anual. Contudo, de acordo com a política editorial, os artigos serão disponibilizados na revista em fluxo contínuo, à medida que forem aceitos.

Art. 6º - A revista é exclusivamente eletrônica, de acesso livre e gratuito.

Capítulo III – Da organização

Art. 7º - As partes constituintes responsáveis pela organização geral da revista estão divididas nas seguintes seções: Editor-Chefe (Gerente da Revista), Editores, Editores de Seção, Conselho Editorial Científico, Banco de Pareceristas e Equipe Técnica.

§ 1º - Exige-se a titulação mínima de mestre, nas respectivas áreas, daqueles que compõem a equipe editorial e o banco de pareceristas.

Art. 8º - A organização administrativa, técnica e funcional da revista científica está sobre controle e supervisão dos membros que compõem o Conselho Editorial Científico que tem poderes para deliberar e decidir sobre assuntos da Revista, nos termos de seu regimento.

Capítulo IV – Da estrutura, competências e atribuições



Art. 9º - O Conselho Editorial é composto por todos os editores e pesquisadores professores convidados de outras Intituições de Ensino Superior nacionais ou estrangeiras.

§1º O mandato dos membros tem duração de quatro anos, sendo permitida a recondução.

Art. 10 - Compete ao Conselho Editorial:

I - Definir e reformular políticas editoriais;

II – Definir diretrizes de avaliação de trabalhos;

III - Definir diretrizes para a submissão dos trabalhos;

IV- Criar novas seções e edições especiais da Revista;

V- Tomar decisão editorial com base na recomendação do Conselho Consultivo;

VI – Participar das reuniões de avaliação da revista.

VII - Selecionar pareceristas;

VIII - Enviar trabalhos submetidos aos pareceristas;

IX - Receber pareceres;

X- Emitir parecer sobre a avaliação dos trabalhos;

XI- Comunicar recomendações dos pareceristas aos autores.

Art. 11 - A revista apresenta uma Equipe Técnica composta por colaboradores do UNITOLEDO: um Bibliotecário; Técnico em Tecnologia da Informação, discentes do curso de Direito e outros que possam ser escolhidos pelo Conselho Editorial.

Art. 12 - Compete à Equipe Técnica configurar e atualizar a página eletrônica da Revista Juris UniToledo e auxiliar na administração do sistema e indexação da revista.

Capítulo V – Da seleção, avaliação e publicação dos artigos

Art. 13 - O teor dos trabalhos publicados será de responsabilidade exclusiva de seus autores, não refletindo, necessariamente, a opinião da Revista Juris UniToledo:

§1º A publicação de artigos que trazem resultados de pesquisas envolvendo seres humanos está condicionada ao cumprimento dos princípios éticos contidos na Declaração de Helsinki (1964, reformulada em 1975, 1983, 1989, 1996, 2000 e 2008), da Associação Médica Mundial, devendo ser observado a legislação específica do país que a pesquisa foi realizada.



§2º No caso de pesquisa descrita no parágrafo anterior, cópia do documento de aprovação por um comitê de ética de pesquisa deverá ser anexada como documento suplementar no processo de submissão.

Art. 14 - A critério do Conselho Editorial da Revista Juris UniToledo, poderão ser aceitas e publicadas colaborações em língua estrangeira em inglês ou espanhol.

Art. 15 - Durante o processo de avaliação, toda autoria dos pareceres e dos trabalhos será mantida em sigilo.

Art. 16 - Cada artigo é avaliado tendo em conta a área científica desenvolvida, sendo essa avaliação realizada por dois avaliadores devidamente cadastrados na plataforma da Revista Juris UniToledo.

Art. 17 - Os trabalhos enviados pelos autores para publicação na Revista Juris UniToledo serão encaminhados pelos Editores aos pareceristas no prazo máximo de 15 dias, a contar do recebimento.

Art. 18 - Os pareceristas terão prazo máximo de 15 dias para avaliar o trabalho. Passado este prazo, o editor responsável fica livre para substituir o parecerista.

Art. 29 - Os autores terão prazo de 15 dias para a entrega da versão final dos artigos, a contar do recebimento dos pareceres, sob a pena de recusa do artigo por parte do Conselho Editorial.

Art. 20 - O procedimento de avaliação é «duplo-cego», não conhecendo os avaliadores a identidade dos autores e vice-versa.

Art. 21 - A publicação dos trabalhos aprovados dependerá de parecer favorável emitido pelo Conselho Editorial.

Art. 22 - Os trabalhos serão publicados em fluxo contínuo, dessa forma a medida em que forem aprovados serão disponibilizados no site da Revista Juris UniToledo.

Capítulo VI – Das normas de publicação

Art. 23 - O Título do artigo deve ter fonte do tipo Times New Roman, em negrito, tamanho 12, centralizado.

Art. 24 - O Nome(s) do(s) Autor(es) não deverá constar no corpo do artigo. Esses dados deverão ser obrigatoriamente cadastrados na plataforma da revista quando da submissão do artigo.



§1º Também deverão ser preenchidas na plataforma da revista a última formação acadêmica, afiliação, a instituição onde o trabalho foi realizado ou organizado e endereço de e-mail de cada autor.

Art. 25 - Inserir resumo do artigo, contendo informações breves sobre a introdução, objetivos, métodos, principais resultados e conclusão.

§1º Vale ressaltar que nesse local não é recomendado a utilização de siglas e referências.

§2º Deve conter entre 150 e 200 palavras.

§3º Quanto a formatação, o resumo e o abstract deverão se apresentar sem récuo de margem à direita, espaçamento (entre linhas) simples e em fonte do tipo Times New Roman, tamanho 12.

§4º Recomenda-se de 3 (três) a 5 (cinco) palavras-chave separadas por ponto-e-vírgula, com a primeira letra de cada palavra em maiúscula e finalizadas por ponto. A “Keyword” deve ser idêntica as Palavras-chave, porém na versão em Inglês..

Art. 26 - Na introdução devem ser inseridas informações como contextualização do trabalho, justificativa com relevância científica ou social, quando pertinente referencial teórico, problema da pesquisa e objetivos.

§1º Esses itens devem ser apresentados durante a introdução, sem tópicos ou subseções.

Art. 27 - O corpo do texto deve seguir a seguinte formatação: papel A-4 (29,7 x 21 cm); margens: superior = 3cm, inferior = 2cm, esquerda= 3cm e direita= 2cm; software de editor de texto: Word for windows; caracteres: Times New Roman em fonte 12 e espaço entre linhas de 1,5. Parágrafo de 1,5:

§1º O artigo deve ter no mínimo 15 e máximo de 25 páginas.

Art. 28 – O artigo deve documentar todas as informações sobre os procedimentos da pesquisa e dos participantes envolvidos, fornecer detalhes suficientes para a replicação do estudo e dar informações técnicas relevantes para claramente estabelecer o mérito científico do estudo.

§1º - Nesta seção também devem ser incluídos os procedimentos estatísticos, quando houver. Pesquisadores não familiarizados com as ferramentas estatísticas são recomendados a solicitarem ajuda de especialista.

Art. 29 - Os resultados devem ser apresentados de forma objetiva e clara. Para isto, os autores podem se utilizar de tabelas e figuras (evite os termos “quadros” e “gráficos”). Recomenda-se que os autores evitem informações redundantes entre tabelas e figuras.



§1º - A descrição da figura deve ficar logo abaixo da mesma, seguindo os mesmos padrões de formatação do corpo do texto. As figuras devem ser enumeradas conforme o aparecimento no texto. Figuras com baixa resolução não serão aceitas.

§2º - A descrição da tabela deve ficar acima da mesma, seguindo os mesmos padrões do corpo do texto. As tabelas não deverão ter linhas verticais e as linhas horizontais são aceitas apenas entre o título da tabela e o cabeçalho, entre o cabeçalho e o corpo da tabela e após o corpo da tabela.

Art. 30 - Citação e Referências: as citações devem seguir o modelo autor-data no corpo do texto de acordo com a norma NBR 10520 e as referências devem estar relacionadas no final do texto e em ordem alfabética e não devem ser numeradas, seguindo a norma NBR 6023. Deve-se utilizar fonte Times New Roman, tamanho 12 (doze), para as referências, com um espaçamento simples e espaço simples entre elas. Os artigos enviados devem mencionar em suas referências apenas os artigos citados no texto.

Art. 31 - Formatação de figuras e tabelas: Todas as figuras e tabelas devem ter legendas e seguir a Associação Brasileira de Normas Técnicas. Assim, no caso de figuras (quadros, gráficos, desenhos,...) as respectivas legendas devem ser posicionadas abaixo delas, justificadas à esquerda, com fonte Times New Roman, tamanho 10 (dez). Nas tabelas, as legendas devem ser posicionadas acima delas, devem estar centralizadas e também terem fonte Times New Roman, tamanho 10 (dez).

Capítulo VII – Normas finais

Art. 32 - Os casos omissos serão resolvidos mediante deliberação do Conselho Editorial.

Art. 33 - O presente regulamento entra em vigor a partir desta data.

Araçatuba - SP, 13 de abril de 2023.

Conselho Editorial Científico
Revista Juris UniToledo

José Ricardo Suter
Editor-chefe